

ПРИНЯТО:
Родительский комитет МБДОУ
«Детский сад №41 «Золотая рыбка»
протокол № 3 от 26.08.2025 г.
 Р.Э. Цыкунова/

СОГЛАСОВАНО:
Совет учреждения МБДОУ
«Детский сад №41
«Золотая рыбка»
Протокол № 10 от 25.08.2025 г.
 Н.В. Шишкина /



ПРИНЯТО:
Педагогический совет МБДОУ
«Детский сад №41
«Золотая рыбка»
Протокол № 5 от 28.08.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 41 «Золотая рыбка»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300 - 1 «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», и иными нормативными актами Алтайского края и органов самоуправления муниципального образования, Уставом дошкольного образовательного учреждения и определяет порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг на базе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 41 «Золотая рыбка» (далее ДОУ).

1.2. ДОУ вправе вести в соответствии с законодательством РФ приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом, привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг и иных предусмотренных Уставом ДОУ.

1.3. Привлечение ДОУ дополнительных финансовых средств, не влечет за собой снижения размеров его финансирования за счет средств учреждения.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

«Исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.

«Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«Недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги направлены на всестороннее развитие гармоничной личности ребенка и оказываются за рамками Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС), основной общеобразовательной программы ДОУ.

1.6. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными рабочими образовательными программами и условиями договора. 1.8. Дополнительное образование в ДОУ осуществляется в очной форме, язык образования – русский.

1.9. ДОУ предоставляет дополнительные платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников детского сада и их родителей (законных представителей) и осуществляют их на договорной основе.

1.10. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов),

финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств соответствующего бюджета и осуществляется за счет внебюджетных средств, полученных от физических и юридических лиц.

1.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.12. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему исполнителем образовательных услуг.

1.16. Настоящее положение регулирует оказание платных образовательных услуг в соответствие со своими уставными задачами и потребностями потребителей.

1.17. Оказание платных дополнительных образовательных услуг (студийная и кружковая работа) осуществляется в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком и расписанием занятий, в зависимости от специфики и содержания рабочей программы.

1.18. Кружки и студии могут открываться в течение года по мере их комплектования.

1.19. Основными задачами организации дополнительного образования являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественноэстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.20. Задачи и функции оказания платных дополнительных образовательных услуг в сфере дошкольного образования определяются применительно к региональным, экономическим и другим условиям.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

2.1. ДОУ вправе оказывать дополнительные платные услуги, предусмотренные Уставом МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 41 «Золотая рыбка», на основании приложения к лицензии на право осуществления дополнительного образования детей и взрослых, приказ от 10.06.2015 г. № 2040 и согласованные с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДОУ.

2.2. Перечень дополнительных платных услуг на учебный год утверждается приказом руководителя с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей ДОУ по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

2.3. Перечень оказываемых платных дополнительных образовательных услуг для воспитанников ДОУ и детей, не посещающих дошкольное учреждение (далее ДУ), может изменяться в соответствии с запросами родителей (законных представителей).

2.4. В случае изменения перечня оказываемых дополнительных платных услуг в течение учебного года этот перечень подлежит повторному утверждению.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

3.1. Дополнительные образовательные услуги создаются в ДОУ для детей дошкольного возраста при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения. Помещения должны отвечать педагогическим и санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

3.2. Количество кружков и студий в ДОУ зависит от потребностей населения и условий, созданных для обеспечения образовательного процесса, с учетом санитарных норм.

3.3. Организация кружковой и студийной работы регламентируется календарным учебным графиком и расписанием занятий, утвержденным заведующим ДОУ.

3.4. При зачислении ребенка в кружок (студию), заведующий ДОУ руководствуется интересами родителей (законных представителей) и ребенка.

3.5. Для занятий в кружках и студиях принимаются дети с 1 года до 7 лет, в зависимости от направленности.

3.6. Комплектование группы детей, посещающих кружок, студию, осуществляется как по разновозрастному, так и по одновозрастному принципу до 1 октября

текущего года. В зависимости от наполняемости группы, возможна ее дополнительная комплектация обучающимися в течение учебного года.

3.8. Занятия в кружках (студиях) проводятся во второй половине дня с 16.00 до 18.00. Продолжительность занятий соответствует возрастным особенностям детей, требованиям СанПиН.

3.9. Дополнительные образовательные услуги оказываются на основе договора с родителями (законными представителями) воспитанников. Взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра и ухода, длительности, пребывания ребенка в кружке, студии, а также расчета размера платы, взимаемого с родителей.

3.10. Конкурсный отбор и тестирование при комплектовании групп для оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного учреждения не допускаются.

3.11. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.12. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». При приеме детей в платные кружки, образовательное учреждение обязано ознакомить родителей с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию дополнительного образовательного процесса воспитанниками.

3.13. Вышеуказанная информация предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности. Исполнитель обеспечивает размещение полной и объективной информации о платных образовательных услугах в Учреждении для родителей (законных представителей) на информационном стенде и официальном Сайте Учреждения.

3.14. Договор об оказании платных образовательных услуг содержит следующие сведения:

- полное наименование учреждения – исполнителя, Ф.И.О. руководителя;
- место нахождения исполнителя, телефон, реквизиты Учреждения;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- порядок изменения и расторжения договора;
- порядок и форму оплаты дополнительных образовательных услуг;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.15. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

3.16. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном Сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.17. Отношения между родителями и персоналом ДОО строятся на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.18. Порядок оформления трудовых отношений с работниками, привлекаемыми для оказания платных дополнительных образовательных услуг определяется локальным актом ДООУ и осуществляется в соответствии с ТК РФ.

3.19. Для выполнения работ по оказанию дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как основные работники ДООУ, так и специалисты со стороны.

3.20. К педагогической деятельности в ДООУ допускаются лица, имеющие среднее и высшее профессиональное образование.

3.21. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов и потребностей самих детей.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса в рамках дополнительных образовательных услуг являются воспитанники учреждения от 1 года до 7 лет – Потребители, родители (законные представители) – Заказчики, педагогические работники – Исполнители.

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. организовать и обеспечить надлежащее исполнение дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании дополнительных образовательных услуг (далее именуется - договор);

4.2.2. до заключения договора предоставить Потребителю (Заказчику) достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

4.2.3. соблюдать разработанные и утвержденные рабочие программы, календарный учебный график и расписание занятий;

4.2.4. обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

4.2.5. проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей;

4.2.6. сохранять место за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам;

4.2.7. уведомлять Заказчика о нецелесообразности оказания образовательных услуг в объеме, предусмотренном договором, вследствие индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг;

4.2.8. использовать доход от указанной деятельности в соответствии с уставными целями;

4.2.9. доводить до Заказчика (Потребителя) (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень дополнительных образовательных услуг, порядок их предоставления;

г) стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к обучающимся;

е) по требованию Заказчика (Потребителя) предоставлять для ознакомления:

- устав ДООУ;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- образец договора об оказании дополнительных образовательных услуг;

- образовательные программы;

4.3. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу.

4.4. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.5. Исполнитель обязан по требованию Заказчика составить смету на оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, в данном случае смета становится частью договора.

4.6. Исполнитель имеет право:

4.6.1. оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством, своим Уставом, настоящим Положением, локальными актами, регулирующими связанную с этим организационную деятельность, с учетом запросов обучающихся, с соответствующей материально-технической базой и наличием специалистов, по тем видам дополнительных услуг, которые будут предоставляться образовательным учреждением;

4.6.2. получать плату за предоставляемые образовательные услуги, в соответствии с договором об оказании данных услуг;

4.6.3. самостоятельно подбирать квалифицированных специалистов и заключать с ними договоры на выполнение дополнительных образовательных услуг;

4.6.4. привлекать дополнительные финансовые ресурсы за счет предоставления платных

дополнительных образовательных услуг;

4.6.5. осуществлять свою деятельность по оказанию дополнительных образовательных услуг в соответствии с программами по каждому виду образовательных услуг;

4.6.7. устанавливать режим занятий (работы);

4.6.8. в случае выявления заболевания обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить его от занятий и принять меры к его выздоровлению.

4.7. Заказчик обязан:

4.7.1. своевременно вносить плату за предоставленные услуги.

4.7.2. сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

4.7.3. извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях.

4.7.4. по просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

4.7.5. проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу ДОО Исполнителя.

4.7.6. возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7.7. обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному графику и расписанию занятий.

4.7.8. обязанности обучающегося:

- посещать занятия, указанные в учебном расписании;

- выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами ДОО;

- соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.7.9. бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4.8. Заказчик имеет право:

4.8.1. заключить договор об оказании дополнительных образовательных услуг в письменной форме в двух экземплярах.

4.8.2. требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития; об успеваемости, поведении, отношении обучающегося к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

4.8.3. обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам организации дополнительных образовательных услуг.

4.8.4. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.

4.8.5. пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

4.9. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. По истечении срока договора он считается расторгнутым без заявления родителей (законных представителей) на отчисление обучающегося из кружка (студии), т.к. выполнены все обязательства по нему;

4.11. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.12. Заказчик имеет право прекратить посещения занятий досрочно, обосновав причину отказа в заявлении.

4.17. Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги в безналичной форме на счет Учреждения в банке или наличными денежными средствами в кассу ДООУ.

4.18. Исполнитель компенсирует проболевшим детям пропущенные занятия, о чем составляется Акт и табель посещаемости.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ.

5.1. Стоимость каждого вида дополнительной услуги определяется сметой расходов в расчете на одного получателя данной услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Администрация ДООУ обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя до момента начала оказания услуги. Смета разрабатывается ДООУ в соответствии с действующим законодательством РФ. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.2. Доходы от оказания платных дополнительных и иных услуг полностью перечисляются в данное ДООУ. Данная деятельность не является предпринимательской.

5.3. ДООУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных или иных услуг, в соответствии планом ФХД. Полученный доход находится в полном распоряжении ДООУ и расходуется по своему усмотрению на цели развития ДООУ на основании плана ФХД (развития и совершенствования образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения, увеличение заработной платы работникам и т.д.).

5.4. Денежные средства, поступающие от родительской платы, могут расходоваться:

1. На оплату труда – до 50%;
2. Начисления на оплату труда – до 15% (что составляет 30,2% от начисленной заработной платы);
3. Коммунальные услуги – до 7% (что составляет: тепловая энергия – 72,22%, горячее водоснабжение – 6,89%, холодное водоснабжение – 1,46%, водоотведение – 2,76%, электроэнергия – 16,67%);
4. Питание – 50%;
5. Приобретение необходимого оборудования, инвентаря, канцелярских принадлежностей, игрушек и дидактических материалов – до 15%.

Денежные средства на оплату труда распределяются следующим образом:

- педагогу, реализующему программу дополнительного образования – до 45%, с учетом НДФЛ;
- руководителю 5%.

5.5. Оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ.

6.1. Муниципальный орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных образовательных услуг.

6.2. ДОУ ежегодно готовит отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставляет его для ознакомления родителям (законным представителям), Учредителю, государственным (муниципальным) органам управления.

6.3. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг в ДОУ осуществляет руководитель ДОУ, заместитель заведующего по ВМР в соответствии с графиком контроля, утвержденным Приказом заведующего ДОУ.

6.4. В рамках контроля руководители кружков проводят открытые занятия с приглашением родителей.

6.5. Итоги контроля заслушиваются на заседаниях Педагогического совета или педагогических совещаниях.

6.6. В конце учебного года в кружках проводятся творческие отчеты в форме концертов, спектаклей, выставок, конкурсов, итоговых занятий.

6.7. По окончании учебного года руководители кружков делают анализ работы кружка, указывая достижения детей, намечая дальнейшие перспективы их развития.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДАННОГО ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Настоящее положение вступает в силу после его утверждения приказом заведующего ДОУ и действует до замены новым.