

## Чек-лист родительского контроля организации питания

В МБДОУ д/с 41

(наименование организации)

Дата проведения: 15.03.24

Наименование приема пищи:

- завтрак  полдник  
 второй завтрак  уплотненный полдник  
 обед  ужин

№ п/п	Наименование показателя	Результат	Примечание
1.	Наличие основного 10-дневного меню для двух возрастных категорий: для воспитанников от 1 года до 3-х лет и для воспитанников от 3 до 7 лет.	+	
2.	Размещение в доступном для посетителей месте основного 10-дневного меню.	+	
3.	Ежедневное (фактическое) меню размещено в доступных для родителей местах (приемные в групповых ячейках, помещения МБДОУ).	+	
4.	В меню нет запрещенных блюд и продуктов.	+	
5.	Количество приемов пищи соответствует режиму работы МБДОУ.	+	
6.	Наличие контрольного блюда.	+	
7.	Выявлены факты исключения или замены отдельных блюд при сравнении основного 10-дневного меню и ежедневного меню.	—	
8.	Выявлены факты исключения или замены отдельных блюд при сравнении ежедневного меню и фактически выданных блюд.	—	
9.	Осуществляется бракераж готовой пищевой продукции с записью в Журнале бракеража готовой пищевой продукции.	+	
10.	Выявлены факты недопуска к реализации блюд или продуктов по результатам работы бракеражной комиссии.	—	
11.	Соответствие органолептических показателей (внешний вид, цвет, запах) готового блюда требованиям технологической карты.	+	
12.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на пищеблоке.	+	
13.	Соблюдение графика питания воспитанников.	+	
14.	Выявлены факты использования деформированной столовой и/или чайной посуды с отбитыми краями, трещинами, сколами.	—	
15.	Организация питьевого режима.	+	

Вывод: качество питания воспитанников соответствует установленным требованиям полностью/ соответствует частично/ не соответствует (нужное подчеркнуть).

Предложения и рекомендации: \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

Сухова  
(подпись)

Степанова Ю.  
(расшифровка подписи)

Чолпан  
(подпись)

Мурзина Ю.В.  
(расшифровка подписи)

Гит  
(подпись)

Валер М.В.  
(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Требования к оформлению чек-листа родительского контроля организации питания:

1. В столбце «Результат» делается отметка «да» или «нет» (в зависимости от результатов контроля).
2. В столбце «Примечание» указываются пояснения (при выявлении отклонений от установленной нормы) или особое мотивированное мнение члена комиссии (выраженное в свободной форме при несогласии с решением комиссии).
3. Для заполнения листа используется шариковая ручка (паста синяя или черная).
4. Текст должен быть написан разборчивым почерком.
5. Не допускаются зачеркивания, исправления.
6. Не допускаются сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии.

№ п/п	Наименование объекта контроля	Результат	Примечание
1	Содержание помещений	+	
2	Состояние посуды	+	
3	Состояние оборудования	+	
4	Состояние документов	+	
5	Состояние персонала	+	
6	Состояние санитарно-гигиенических процедур	+	
7	Состояние пищевого сырья	+	
8	Состояние приготовления пищи	+	
9	Состояние подачи пищи	+	
10	Состояние уборки помещений	+	
11	Состояние вентиляции	+	
12	Состояние водоснабжения	+	
13	Состояние канализации	+	
14	Состояние электроснабжения	+	
15	Состояние отопления	+	

Подпись: \_\_\_\_\_  
Инициалы: \_\_\_\_\_  
Подпись: \_\_\_\_\_  
Инициалы: \_\_\_\_\_