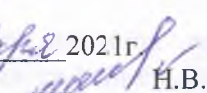


ПРИНЯТО  
Советом Учреждения  
Протокол № 1  
от «29» сентября 2021г.  
Председатель  Н.В.Шишкина

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. заведующего МБДОУ



**Положение  
об организации питьевого режима воспитанников  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида № 41 «Золотая рыбка»  
города Рубцовска**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации питьевого режима (далее Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 41 «Золотая рыбка» (далее – МБДОУ) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- В соответствии с санитарными правилами СП 2.4. 3648 – 20 утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28.
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.03.2002 N 12 (ред. от 28.06.2010) "О введении в действие санитарно - эпидемиологических правил и нормативов "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества. СанПиН 2.1.4.1116-02" (вместе с "СанПиН 2.1.4.1116-02.
- Питьевая вода и водоснабжение населенных мест. Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы", утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 15.03.2002) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.04.2002 N 3415);

1.3 Настоящее Положение определяет порядок организации питьевого режима детей в МБДОУ.

**2. Задачи организации питьевого режима в МБДОУ**

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, необходимой для естественной потребности.

**3. Организация питьевого режима**

3.1. В МБДОУ предусмотрена организация питьевого режима согласно гигиеническим требованиям.

3.2. Питьевой режим организован через пользование расфасованной в емкости (бутилированной) или кипяченой водой.

3.3. Для воспитанников обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего

времени их пребывания в МБДОУ.

3.4. Потребность ребенка в воде зависит от возраста, времени года, двигательной активности. Ребенок в возрасте от 1-3 лет нуждается в 100 мл на 1 кг его веса, от 3-7 лет – в 80 мл.

3.5. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

3.6. Температура питьевой воды, предлагаемой ребенку, 18-20 С. Воду дают ребенку в индивидуальных керамических, стеклянных чашках, или одноразовых пластиковых стаканах. При этом чистые чашки ставятся в специальном отведенном месте на промаркированный поднос (вверх дном), или контейнер. Для использованных чашек (стаканов) ставится отдельный поднос (контейнер). Мытье чашек осуществляется организованно, в моечных столовой посуды.

3.7. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем (помощником воспитателя) на улицу в бутилированной ёмкости (чайнике), воспитатель помогает разлить в одноразовые стаканы по просьбе детей.

3.8. Контроль наличия бутилированной (кипяченой) воды в группе осуществляет воспитатель и младший воспитатель (помощник воспитателя).

#### **4. Организация питьевого режима через пользование бутилированной воды**

4.1. Бутилированная вода используется в МБДОУ только с документами, подтверждающими ее происхождение, качество и безопасность.

4.2. Бутыли с водой устанавливаются в группах.

4.3. Правила по организации питьевого режима:

- сохранять маркировку с бутылки с информацией о дате выпуска воды до конца её использования;

- бутылку с водой должна быть установлен в прохладном месте (температура не выше 20 градусов С) куда не попадают прямые солнечные лучи;

- разбор воды должен осуществляться воспитателями, младшими воспитателями (помощниками воспитателей), с соблюдением правил личной гигиены;

- при наливке воды необходимо следить, чтобы носик крана не касался стакана;

- необходимо исключить засасывание жидкости из стакана в бутылку обратным током (кран глубоко в стакан не опускать);

- еженедельно проводить обработку помп в соответствии с инструкцией (приложение 1);

- использовать бутилированную очищенную воду при условии ее хранения не более 7-ми календарных дней;

- при вскрытии ёмкости питьевой воды младший воспитатель (помощник воспитателя) прикрепляет на ёмкость ярлык с указанием даты вскрытия и личной росписью;

- при использовании расфасованной в ёмкости питьевой воды предусматривается замена ёмкости по мере необходимости, но не реже, чем это предусматривается установленным изготовителем сроком хранения вскрытой ёмкости с водой.

4.4. Обработка помп проводится еженедельно в конце рабочей недели в специально отведенной ёмкости. Очистка и обработка помп проводится поставщиком бутилированной воды не реже одного раза в три месяца, с последующем представлением акта об очистке и обработке помп механических.



## **5. Организация питьевого режима через пользование кипяченой водой**

51. Вода кипятится и охлаждается на пищеблоке в специально отведенной емкости.
52. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня.
53. Вода доставляется в чайнике в каждую группу младшим воспитателем (помощником воспитателя). Срок ее хранения - не более трех часов.
54. Температура питьевой воды даваемой ребенку, составляет 18-20 С.
55. Порядок раздачи кипяченой воды в группах осуществляется в соответствии с приложением 2.
56. Замена кипяченой питьевой воды в группах производится согласно требованиям СП 2.4. 3648 – 20 и отражается в журнале «ВЫДАЧА КИПЯЧЕНОЙ ВОДЫ НА ГРУППЫ, в котором фиксируется дата, время получения воды на пищеблоке и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима в группе. (приложение 3).

## **6. Контроль за организацией питьевого режима**

- 6.1. Контроль за организацией питьевого режима в МБДОУ осуществляется в соответствии с требованием СП 2.4. 3648 – 20, администрацией МБДОУ ежедневно.
- 6.2. Ответственность за организацию питьевого режима в МБДОУ возлагается на медицинскую сестру, на повара - при использовании кипяченой воды, а в группах (при использовании кипяченой или бутилированной воды) – на воспитателей и младших воспитателей (помощников воспитателей).
- 6.3. Контроль наличия кипяченой или бутилированной воды в группе осуществляет воспитатель, младший воспитатель (помощник воспитателя).
- 6.4. Приказом заведующего назначаются ответственные за соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной или кипяченой воды.

### **Инструкция по санитарной обработке помпы**

- Разобрать помпу.
- Тщательно промыть все наружные и внутренние поверхности проточной водой, температурой не менее 30<sup>0</sup> с моющим средством (25г «Дэфф-Сан «Посудомой» на 10л воды) с использованием ершика.
- Высушить на чистом полотенце или салфетке.
- Мойку помпы проводить при каждой смене бутылки.

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**по раздаче кипяченой воды на группы**

- Вода кипятится и охлаждается на пищеблоке в специально отведенной емкости
- Набор воды в бак и выдача на группы осуществляется поваром.
- Кипятить воду не менее 5 минут
- Кипяченая вода выдается с пищеблока в чайниках строго 3 раза в день: 7 часов, 10 часов, 15 часов. (информация заносится в журнал)
- Температура питьевой воды составляет 18-20<sup>0</sup> С.
- Вода доставляется в группу воспитателем.

После выдачи кипяченой воды на группы, емкость полностью освобождается от остатков воды, промывается согласно режиму мытья кухонной посуды, ополаскивается горячей водой не ниже 65<sup>0</sup> С.

Приложение №3  
к положению об организации питьевого режима воспитанников  
в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида № 41 «Золотая рыбка»  
города Рубцовска

**Правила выдачи кипяченой воды**

Выдача воды на группы, осуществляется поваром.  
Вода набирается в чайник за 30-40 минут до раздачи.  
Температура питьевой воды составляет 18-20С.  
Кипяченая вода выдается строго 3 раза в день  
7 часов  
10 часов  
15 часов

Замена кипяченой питьевой воды на группах производится согласно требованиям СП2.4.3648-20.

В журнале «ВЫДАЧА КИПЯЧЕНОЙ ВОДЫ НА ГРУППЫ» фиксируется дата, время выдачи и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима в группе.

**ПИТЬЕВОЙ РЕЖИМ**

График замены кипяченой воды в группах

МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №41 «Золотая рыбка»

дата	группа	время выдачи	подпись	время выдачи	подпись	время выдачи	подпись
		7:00		10:00		15:00	
		7:00		10:00		15:00	
		7:00		10:00		15:00	
		7:00		10:00		15:00	
		7:00		10:00		15:00	
		7:00		10:00		15:00	
		7:00		10:00		15:00	
		7:00		10:00		15:00	
		7:00		10:00		15:00	
		7:00		10:00		15:00	